

Принято на собрании трудового
коллектива
Протокол № 1 от 10.01.2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Новокараканский детский сад»
З.М. Усольцева
Приказ № 17 от 10.01.2022 г.

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Новокараканский детский сад общеразвивающего вида»

1. Общие положения

Кодекс этики и служебного поведения работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Новокараканский детский сад общеразвивающего вида» (далее ДОО) устанавливает принципы и нормы поведения должностных лиц и работников (далее вместе – работники), определяет правила взаимоотношений внутри организации, а также взаимоотношений с коллегами, обучающимися, родителями, социумом.

Кодекс содержит морально-нравственные, этические нормы и требования, предъявляемые к работнику ДОО.

2. Основные качества личности работника

2.1. При осуществлении своей деятельности работник руководствуется следующими принципами: гуманность; законность; демократичность; справедливость; профессионализм; взаимное уважение.

2.2. Работник ДОО:

- является положительным примером для своих обучающихся, коллег и общественности; имеет активную гражданскую позицию; требователен к себе;
- непрерывно повышает свою квалификацию, стремится к духовно-нравственному совершенствованию;
- образован, владеет культурой речи, не допускает использования грубых и оскорбительных фраз;
- бережно и обоснованно расходует материальные и другие ресурсы образовательной организации, а также свое рабочее время;
- не ставит личные интересы выше интересов ДОО;
- заботится о своем авторитете, авторитете коллег, как важном факторе влияния на обучающихся.

3. Работник в отношении с коллегами

3.1. Уважает коллег, поддерживает авторитет педагогического коллектива в глазах обучающихся, родителей, общественности;

3.2. Помогает молодым и менее опытным коллегам в совершенствовании их профессионального мастерства.

3.3. Любая критика, высказанная в адрес другого педагога, должна быть объективной, аргументированной и корректной.

3.4. Своевременно и качественно выполняет требования администрации ДОО, осуществляет образовательный процесс согласно утвержденных планов и программ.

3.5. В процессе образовательной деятельности активно сотрудничает с родителями для развития личности и сохранения психического, физического здоровья обучающихся.

3.6. Способствует формированию корпоративной культуры педагогического коллектива.

3.7. Соблюдает субординацию в отношениях: администрация – педагог – обучающийся – родитель.

3.8. Конфликты и проблемные ситуации должны разрешаться в рамках законов РФ и педагогической этики.

4. Работник в отношении с обучающимися

4.1. Отвечает за развитие личности обучающихся в соответствии с общечеловеческими ценностями. Выбирает тип общения с обучающимися, основанный на взаимном уважении и с учетом психолого-возрастных особенностей.

4.2. Справедлив к обучающимся.

4.3. Не допускает физических и психологических форм воспитания и обучения, унижающих честь и достоинство обучающегося.

4.4. Несет моральную ответственность за характер отношений в системе работник-обучающийся.

4.5. Содействует развитию самоуправления как формы сотрудничества в образовательном процессе.

4.6. Выбирает формы и методы работы с обучающимися, развивающие у них самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, стремление к совершенствованию, желание сотрудничать и помогать другим.

4.7. Хранит в тайне информацию, доверенную ему обучающимися, родителями за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5. Работник в отношении с родителями

5.1. Создает условия для активного включения родителей в общественное управление образовательным процессом.

5.2. Содействует укреплению авторитета родителей, семьи в целом в глазах обучающегося.

5.3. Тактичен в общении с родителями обучающихся.

5.4. Способствует повышению уровня педагогической компетенции родителей.

6. Работник в отношении с социумом

6.1. Понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

6.2. Старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.

6.3. Является хранителем культурных ценностей.

7. Заключительные положения

Работники МБДОУ «Новокараканский детский сад» принимают на себя добровольные обязательства применять изложенные в Кодексе этики и служебного поведения принципы и нормы деловой этики в своей повседневной практике, добиваться признания их частью деловой культуры МБДОУ «Новокараканский детский сад».
